

necessitat d'adopció d'un nou acord.

Sant Joan de les Abadesses, 10 de juny de 2008

Ramon Roqué i Riu
Alcalde

Núm. 8480

**AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DE LES ABADESSES**

Anunci sobre exposició pública d'un projecte

Aprovat per Junta de Govern Local de data 9 de juny de 2008 el projecte de MILLORA DE L'ABASTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES, s'exposa al públic durant un termini de 30 dies per tal que tota persona interessada pugui presentar les al·legacions observacions que consideri oportunes. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'haguessin presentat al·legacions o observacions de cap tipus, l'esmentada modificació s'entendrà definitivament aprovada sense necessitat d'adopció d'un nou acord.

Sant Joan de les Abadesses, 10 de juny de 2008

Ramon Roqué i Riu
Alcalde

Núm. 8481

**AJUNTAMENT DE
SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ**

Anunci sobre informació pública d'una ordenança

En data 11 de juny de 2006, el Ple va aprovar inicialment l'"Ordenança municipal reguladora del Registre d'Unions Civils de Sant Julià del Llor i Bonmatí."

Aquest acord i el text de l'Ordenança es sotmeten al tràmit d'informació pública per un termini de 30 dies hàbils, amb publicació d'edictes al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al "Diari de Girona" i al tauler d'anuncis de l'ajuntament, als efectes d'examen de l'expedient i presentació de les reclamacions i suggeriments que es creguin oportuns.

De conformitat amb allò previst a l'article 49 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, si durant el període d'informació pública no es presenten reclamacions, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

En cas contrari les al·legacions que s'hagin formulat seran expressament resoltes per la

Corporació que adoptaria un acord exprés per a l'aprovació definitiva.

Sant Julià del Llor i Bonmatí, 12 de juny de 2008

(PDF) Imma Parramon i Burch
Secretària

Núm. 8697

**AJUNTAMENT DE
SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ**

Edicte sobre informació pública d'un projecte de modificació puntual de normes subsidiàries

En data 11 de juny de 2008 el Ple va aprovar inicialment el projecte de modificació puntual de les Normes Subsidiàries núm. 8, redactat per l'arquitecte municipal senyora Dolors Casanovas i Voltà, consistent en l'ampliació dels usos urbanístics en el sector de l'antiga fàbrica industrial de Bonmatí, per tal de permetre un nou ús, el comercial, sempre que estigui vinculat a l'activitat comercial de la parcel·la.

Es sotmetre a informació pública la modificació inicialment aprovada pel termini d'1 MES, mitjançant la publicació del corresponent edicte en el Butlletí Oficial del a Província Diari de Girona i tauler d'edictes, tot citant personalment al tràmit d'informació pública als altres propietaris dels terrenys compresos dins de l'àmbit de la modificació puntual núm. 8 de les Normes Subsidiàries.

En el mateix acord també es va acordar suspendre l'atorgament de llicències a que es refereix l'article 71 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial d'acord amb l'àmbit delimitat en el plànol que consta en expedient.

Sant Julià del Llor i Bonmatí, 12 de juny de 2008

Imma Parramon i Burch
(PDS) Secretària

Núm. 8698

**AJUNTAMENT DE
SANTA CRISTINA D'ARO**

Edicte sobre informació pública d'un projecte

La Junta de Govern Local a la sessió del dia 19 de juny de 2008, va acordar aprovar inicialment el projecte bàsic i constructiu de l'ampliació de l'Escola Bressol municipal

Guirigall, redactat per l'arquitecte Sr. Erik Solés i Brull, i Genera Enginyeria de la Construcció SC, que importa la quantitat de 90.074,74 euros (IVA inclòs).

I, alhora disposa sotmetre l'expedient a informació pública, durant el termini de trenta dies hàbils, mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis de la Corporació; amb el benentès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament el projecte presentat, sense necessitat d'adoptar nou acord.

Santa Cristina d'Aro, 23 de juny de 2008

Xavier Sala i Congost
Alcalde accidental

Núm. 8482

**AJUNTAMENT DE
SILS**

Edicte sobre contractació de personal

De conformitat amb allò que disposa l'article 291.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, es fan públics els acords de contractació de personal adoptats:

-Per motius de màxima urgència s'ha contractat temporalment a Roser Sauri Nualart i a Santiago Vilahur Jardí com a Socorristes de les piscines municipals a temps parcial des del dia 14 de juny fins al dia 11 de setembre de 2008.

Sils, 13 de juny de 2008

Martí Nogué Selva
Alcalde

Núm. 8554

**AJUNTAMENT DE
L'ESCALA**

Anunci d'aprovació definitiva dels estatuts d'un organisme autònom

Tramitat expedient de creació de l'organisme autònom "Agència de Desenvolupament Econòmic i Turístic", i havent estat publicat l'edicte d'aprovació inicial dels Estatuts en el DOG núm. 5096 de data 25 de març de 2008 i al BOP núm. 53 de data 14 de març de 2008.

Atès que durant l'exposició pública per termini de 30 dies no s'ha presentat cap al·legació, procedeix considerar aprovats definitivament els Estatuts que entraran en vigor a partir de l'endemà de la publicació en el BOP.

ESTATUTS DE L'AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURÍSTIC DE L'ESCALA

CAPÍTOL I: NATURALESA I FINALITATS.

Article 1

L'Organisme Autònom municipal denominat "Agència de Desenvolupament Econòmic i Turístic de L'Escala" és un organisme autònom de caràcter administratiu creat per l'Ajuntament de L'Escala, amb personalitat jurídica pública descentralitzada i patrimoni propi i independent, per al compliment de les finalitats i funcions que li atribueixen aquests Estatuts.

Article 2

1. L'Organisme gaudeix de l'autonomia administrativa i econòmica que li reconeix la legislació, i estarà regulat per aquests Estatuts i per les disposicions aplicables de la Llei 7/85 de 2 d'abril, de bases de règim local, el Decret Legislatiu 2/2003 pel que s'aprova el Text Refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/95, de 13 de juny, la Llei 39/88, de 28 de desembre, d'hisendes locals, la llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú modificada per la Llei 4/99, el Reial Decret Legislatiu 2/2000, pel que s'aprova el Text Refós de contractes de les administracions públiques, a més de la resta de disposicions legals i reglamentàries aplicables.

2. En exercici de la seva autonomia i per al compliment dels seus fins, l'Organisme gaudirà de plena capacitat d'obrar i estarà facultat per:

- Administrar el seu patrimoni.
- Adquirir, posseir, arrendar, gravar i alienar béns mobles i immobles, amb les limitacions que preveu l'article 204.4 del ROAS.
- Adquirir, gravar i renunciar a drets i assumir obligacions.
- Celebrar contractes i convenis amb persones públiques o privades.
- Contractar obres, serveis i subministraments.
- Sol·licitar i obtenir subvencions i ajuts públics i privats, o de qualsevol altra índole.
- Exercitar i oposar-se a tot tipus de reclamacions, accions administratives i accions judicials davant de qualsevol jurisdicció.
- Acceptar, rebutjar o renunciar a donacions, herències, llegats i altres transmissions a títol gratuït o modal.
- Contractar i acomiadar personal.
- Establir la seva pròpia organització interna.
- Celebrar tot tipus d'actes i negocis jurídics que siguin necessaris i convenients per a la consecució de les seves necessitats fundacionals.
- Atorgar subvencions i altres ajuts dins les previsions pressupostàries i de les disponibilitats de l'organisme.

Totes les facultats anteriors s'entenen sotmeses a les limitacions legals i a les que contenen aquests Estatuts.

Article 3

El domicili de l'organisme autònom municipal "Agència de Desenvolupament Econòmic i Turístic" serà a les dependències municipals de la Plaça de les Escoles, 1 de L'Escala.

Article 4

L'Organisme es crea amb vocació indefinida, sense perjudici de les disposicions d'aquests Estatuts sobre la seva dissolució.

Article 5

L'Agència de Desenvolupament Econòmic i Turístic tindrà per objecte la promoció d'activitats econòmiques en l'àmbit de l'empresa, el territori i les persones, a més de tot el que pugui referir-se al desenvolupament local. En aquesta línia la seva acció s'ocuparà dels aspectes següents:

- Promoció turística.
- Comerç.
- Indústria.
- Promoció d'infraestructures i activitats diverses.

CAPÍTOL II: ÒRGANS DE GOVERN

Article 6

Els òrgans de govern de l'Organisme seran la Junta de Govern, el president, els vice-presidents i el gerent, amb les atribucions que per a cadascun d'ells s'indiquen.

Secció 1. La Junta de Govern

Article 7

La Junta de Govern és el màxim òrgan de govern i administració de l'Organisme.

1.- La Junta estarà formada per:

- El president, que serà l'Alcalde de l'Ajuntament de L'Escala o regidor en qui delegui.
- El Vice-president I, que serà el Regidor de Turisme.
- El Vice-president II, que serà una persona designada per l'Alcalde, d'entre les proposades pels sectors econòmics del municipi.
- Els Vocals:
 - Un regidor de cada opció política amb representació al Ple de la Corporació, designats pel mateix Ple, als quals s'aplicarà el vot ponderat en la presa de decisions, ostentant cada regidor adscrit al Consell el mateix nombre de vots que ostentés la seva opció política dins el Ple Corporatiu. Aquest sector també se'l denominarà sector públic.
 - Representants d'entitats turístiques i d'entitats de caire econòmic diverses (també

anomenats sector privat), designats pel Ple Municipal. Aquests representants ostentaran un vot per persona i no els seran aplicables les regles del vot ponderat.

La persona que ocupi el càrrec de Gerent, assistirà tècnicament a les sessions de la Junta i participarà amb veu, però sense vot.

2.- No obstant, l'equip de govern municipal representat a la Junta, per la seva qualitat de govern municipal escollit democràticament pels ciutadans, podrà exercir dos drets en relació a la presa de decisions.

Exercir el dret de vet a les decisions adoptades pel sector privat conjuntament amb el sector públic que estigui a l'oposició, en el cas que els seus vots superessin els de l'equip de govern representats a la Junta.

No exercir el dret de vet, no obstant es produïu la circumstància anterior i buscar una política de consens o pactes per a una millor solució de l'assumpte que s'hagués tractat.

Article 8

La Junta de Govern tindrà les atribucions següents, sempre referides a les seves finalitats:

- Aprovar els programes d'actuació i les seves revisions.
- Aprovar inicialment el projecte de pressupost de l'organisme, les modificacions pressupostàries (suplements de crèdit, crèdits extraordinaris, transferències de crèdit, gene-ració de crèdit), i la liquidació de comptes, per elevarlos posteriorment a l'Ajuntament per a la seva incorporació als documents municipals generals respectius i llur tramitació posterior.
- Aprovar ordres i instruccions de serveis.
- Exercitar tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos de l'Organisme davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.
- Autoritzar i adjudicar tot tipus de contractes, destacant a efectes enunciatius, el d'obres, serveis, subministres, etc.
- Proposar a l'Ajuntament l'autorització de tots aquells actes i contractes que la requereixin segons aquests Estatuts o en virtut de disposició legal.
- Imposar sancions al personal laboral, d'acord amb la graduació de l'Estatut dels Treballadors, llevat de la d'acomiadament, així com concedir permisos, llicències, vacances, i distribuir la jornada de treball.
- Aprovar l'oferta pública d'ocupació i les bases de selecció de concursos, oposicions i concursos-oposicions per accedir als llocs de treball vacants i dotats pressupostàriament de l'hospital municipal.
- Aprovar la memòria anual d'activitats i els estats financers, prèviament a la seva elevació a l'Ajuntament.
- Proposar a l'Ajuntament la modificació d'aquests Estatuts o la dissolució de l'Organisme.
- Aprovar, rectificar i comprovar l'inventari de l'Agència i trametre'l al ple de la corporació per a la seva aprovació definitiva, d'acord amb el que disposa l'article 105 del Reglament de patrimoni dels ens locals.

12) Rendir i proposar inicialment els estats i comptes anuals, remetre'ls al ple, d'acord amb el que disposa l'article 193.1 de la LHL.

13) Aprovar els concerts i convenis per a la prestació de serveis amb la Generalitat o amb altres entitats públiques o privades, així com els acords de participació que s'hi puguin establir.

14) Aprovació de tarifes, taxes, preus públics i drets per a la prestació de serveis.

15) Autoritzar, disposar i reconèixer les despeses per import superior a 6.000 euros.

16) Ordenar pagaments per import superior a 6.000 euros.

17) Exercir aquelles altres competències no atribuïdes estatutàriament a cap altre òrgan que, inherents a les comeses de l'organisme autònom, la legislació de règim local atribueixi al Ple i no siguin indelegables.

Article 9

1. La Junta de Govern es reunirà en sessió ordinària una vegada cada dos mesos, excepte el mes d'agost, i a més, en sessió extraordinària quan ho consideri necessari el seu president o ho sol·liciti per escrit la tercera part dels seus membres.

2. Les convocatòries es faran amb una antelació mínima de dos dies hàbils i incorporaran l'ordre del dia.

3. El quòrum per a la validesa de les sessions serà, tant en primera com en segona convocatòria, d'una tercera part dels membres de la Junta de Govern amb veu i vot. En tot cas hi hauran d'assistir el president i el secretari, o qui legalment els substitueixi.

4. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels membres presents, i en cas d'empat decidirà el president amb vot de qualitat.

Article 10

1. Actuarà com a secretari de la Junta de Govern el secretari de l'Ajuntament o persona en qui delegui, que assistirà a les sessions amb veu i sense vot. Li correspondrà l'aixecament de les actes, l'expedició de certificacions dels acords i la prestació d'assessorament jurídic.

2. També podran assistir a les sessions de la Junta de Govern, amb veu però sense vot, el gerent de l'Organisme i l'interventor/a de l'Ajuntament o persona en qui delegui.

3. El President, a iniciativa pròpia o a sol·licitud d'1/4 part dels membres de la Junta, podrà requerir la presència del personal tècnic que entengui adient per tal d'informar o assessorar als membres de la Junta.

Article 11

Els càrrecs d'origen corporatiu i institucional que acabin el seu mandat o dimiteixin com a tals, cessaran com a membres de la Junta de Govern de l'Agència de Desenvolupament Econòmic i Turístic de L'Escala. El nomenament i la separació de la resta dels càrrecs correspondrà al Ple Municipal.

Aquests càrrecs tindran caràcter honorífic i per tant no remunerats, però podran rebre indem-

nitzacions per les despeses ocasionades en l'exercici de les seves funcions.

Els càrrecs del sector privat seran renovats cada quatre anys en la seva totalitat, a proposta del mateix sector privat.

Secció 2. El president.

Article 12

1. El president de la Junta de Govern de l'Agència ho serà també de l'Organisme.

2. Corresponen al president les atribucions següents:

a) Exercir la representació institucional permanent de l'Organisme i de la Junta de Govern en tot tipus d'actes i contractes, davant d'autoritats i tribunals i davant dels particulars.

b) Fixar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions, dirigir les deliberacions i resoldre els empats amb el seu vot de qualitat.

c) Autoritzar, disposar i reconèixer les despeses per import superior a 1.500 euros i menys de 6.000 euros.

d) Ordenar pagaments per import superior a 1.500 euros i menys de 6.000 euros.

e) Obrir, disposar i cancel·lar tot tipus de comptes corrents i d'estalvi en qualsevol establiment a l'efecte.

f) Contractar i acomiadar el personal laboral de l'Organisme.

g) Exercir l'alta direcció i inspecció de totes les activitats de l'Organisme.

h) Exercitar tot tipus d'accions i disposar qualsevol mesura per raons d'urgència, en cas de risc de perjudici per a l'Organisme, si no s'adoptés, donant-ne compte a la Junta de Govern en la seva primera sessió, a efectes de la seva ratificació.

i) Exercitar aquelles altres atribucions que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la legislació de règim local atribueixi al president de l'entitat local i no siguin indelegables o no estiguin atribuïdes a un altres òrgan per aquests Estatuts.

Secció 3. Els vice-presidents.

Article 13

Els vice-presidents substituiran per ordre de nomenament al president i assumiran totes les seves atribucions en cas de vacant, absència, malaltia o delegació.

Secció 4. El gerent.

Article 14

El gerent serà nomenat i cessarà per acord del Ple de l'Ajuntament, que podrà tenir la condició de personal laboral, funcionari de carrera, o si s'escau caràcter de personal eventual amb funcions directives de lliure nomenament i en règim no permanent i li serà d'aplicació, en aquest cas, el règim que preveuen els articles 9 a 15 del Reglament del

personal al servei dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 214/90, de 30 de juliol.

Article 15

Corresponen al gerent les atribucions següents:

a) Executar i fer complir els acords de la Junta de Govern.

b) Representar administrativament a l'Agència de Desenvolupament Econòmic i Turístic de L'Escala en tots aquells actes derivats de la gestió que li és pròpia.

c) Dirigir, organitzar, vigilar i inspeccionar totes les activitats i dependències de l'Organisme, ostentant el comandament directe del personal.

d) Autoritzar, disposar i reconèixer les despeses per import inferior a 1.500 euros.

e) Ordenar pagaments per import inferior a 1.500 euros.

f) Preparar l'avantprojecte de pressupost i dels programes d'actuació de l'Organisme.

g) Adoptar totes les determinacions necessàries pel millor funcionament dels serveis, la competència de les quals no estigui reservada a la Junta de Govern ni al President.

h) Proposar a la Junta de Govern l'adopció d'acords relatius a les necessitats de l'Agència.

i) Informar a la Junta de Govern dels assumptes que es tractin en cada sessió.

j) Assistir a les reunions de la Junta de Govern amb veu però sense vot.

k) Preparar la documentació que, a través del President, s'ha de sotmetre a consideració de la Junta de Govern i informar-la de tot el necessari per a l'adequat exercici de les seves competències.

l) Les altres que li delegui o encomani la Junta de Govern o el president.

CAPÍTOL III. PERSONAL

Article 16

El nombre de llocs de treball, la seva classificació, categories, les funcions i les remuneracions del personal de l'Organisme, seran les que constin a la relació de llocs de treball, que aprovi el Ple de l'Ajuntament de L'Escala, a proposta de la Junta de Govern.

El personal laboral de l'Agència de Desenvolupament Econòmic i Turístic es regirà i estarà subjecte a l'Estatut dels Treballadors, i resta de normativa laboral concordant.

El personal funcionari de l'esmentada Agència es regirà i estarà subjecte per la Llei 30/84 modificada per la Llei 23/88, pel Decret Legislatiu 1/97, pel Reglament de personal dels ens locals (Decret 214/90), per la Llei 7/85, per la Llei 8/87, i resta de normativa estatal, autonòmica i local de la funció pública.

Article 17

El personal de l'Organisme estarà integrat pels empleats municipals que siguin adscrits a l'Organisme, els quals restaran en la situació administrativa que correspongui d'acord amb

la normativa sobre funció pública o laboral, segons el cas, i pel personal que contracti el mateix Organisme, previst també a la seva plantilla.

El Personal que es transfereixi a l'Agència de Desenvolupament Econòmic i Turístic serà subjecte dels mateixos Drets i Obligacions que tindrien si continuessin essent personal de l'Ajuntament de L'Escala.

En tot moment els hi serà d'aplicació l'acord de condicions de treball o conveni col·lectiu que regeixi pel personal de l'Ajuntament de L'Escala.

CAPÍTOL IV: RÈGIM ECONÒMIC

Article 18

1. Constitueix el patrimoni de l'Organisme: el conjunt de béns i drets de qualsevol naturalesa que adquireixi per qualsevol títol legítim.

2. Els béns que li adscriu en ús l'Ajuntament no s'integren al patrimoni de l'Organisme i conserven la seva qualificació jurídica original. L'Organisme en tindrà les facultats de conservació i utilització per a les activitats motivadores de l'adscripció.

3. L'Ajuntament adscriu en ús a l'Organisme les dependències municipals de la Plaça de les Escoles, 2 i l'Oficina de Turisme l'entrada nord de L'Escala.

4. L'organisme autònom municipal "Agència de Desenvolupament Econòmic i Turístic de L'Escala" està obligat a vetllar pel Patrimoni i Formarà inventari dels béns mobles, immobles, drets reals, valors i vehicles que s'hagin adscrit al Patrimoni inicial de l'Agència i anualment procedirà a la seva rectificació.

Article 19

L'Organisme comptarà amb els recursos econòmics següents:

- Aportacions i subvencions de l'Ajuntament, d'acord amb el que disposa l'article 138 del ROAS que exigeix el respecte al principi de lliure concurrència.
- Productes i rendiment del seu propi patrimoni.
- Rendiments de les seves activitats.
- Donatius, auxilis i subvencions.
- Crèdits, préstecs i aportacions obtinguts de persones públiques i privades.
- Qualsevol altres procedents legalment.

Article 20

Anualment la Junta de Govern aprovarà inicialment el pressupost de l'Organisme, sobre la base de l'avantprojecte preparat pel gerent, i l'elevarà a l'Ajuntament per l'aprovació del Ple municipal, integrat en el pressupost general de la Corporació.

A aquest fi, el pressupost de l'organisme s'ha de trametre a l'ens local del qual depèn abans del 15 de setembre de cada any, acompanyat de la documentació que preveu la legislació sobre hisendes locals i adaptar-se a les normes

sobre l'estructura pressupostària dels ens locals.

El pressupost de l'organisme no pot incloure augmentos de personal sense l'autorització de l'ens local.

Article 21

1. La comptabilitat i el control econòmic, financer i pressupostari i les funcions de Tresoreria de l'Organisme seran duts per l'interventor de l'Ajuntament o el funcionari en qui delegui.

2. El procediment de cobrament dels drets és de caràcter administratiu i la recaptació executiva l'han de realitzar els serveis recaptadors de l'ens local, d'acord amb les regles aplicables a aquest.

3. Les operacions de crèdit i de tresoreria les aprova l'ens local del qual depèn l'organisme dins dels límits legalment establerts.

Els crèdits concertats per l'esmentat organisme computa a la càrrega financera dels ens locals de què depenen, d'acord amb el que estableix la normativa d'hisendes locals.

4. L'organisme pot proposar que determinats crèdits es considerin ampliat automàticament en la mesura que es produeixin els ingressos correlatius.

5. Les funcions de fiscalització i control de la gestió econòmica, financera i pressupostària i les de comptabilitat, tresoreria i recaptació, les han de realitzar la intervenció i la tresoreria de l'ens local, d'acord amb les competències respectives, bé directament o per mitjà de delegacions.

Article 22

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural. Cada any la Junta de Govern formularà una memòria d'activitats, el balanç i el compte de liquidació del pressupost de l'exercici, i els elevarà al Ple de l'Ajuntament.

CAPÍTOL V. FACULTATS DE TUTELA DE L'AJUNTAMENT.

Article 23

1. Correspon al Ple de l'Ajuntament:

- Aprovar el programa d'actuació de l'Organisme i les seves revisions.
- Aprovar el pressupost de l'Organisme i les seves modificacions.
- Aprovar el comptes de l'Organisme, les liquidacions pressupostàries i les memòries de gestió.
- Aprovar les plantilles de personal, el catàleg o la relació de llocs de treball i organigrama, així com les normes generals de remuneració i contractació de personal.
- Autoritzar la concertació d'operacions de crèdit.
- Autoritzar l'alienació o gravamen de béns immobles que formen part del patrimoni de l'Organisme.
- Aprovar la modificació dels presents Estatuts

h) Resoldre els recursos d'alçada que es puguin interposar contra els actes i les disposicions de l'organisme autònom.

i) Resoldre l'aixecament o la confirmació definitiva dels actes de suspensió d'acords o resolucions de l'organisme dictats per l'alcalde.

j) Aprovar la dissolució i liquidació de l'organisme autònom municipal.

k) Aprovar el reglament de servei, règim intern i personal.

l) Nomenament i separació del Gerent de l'Agència, fixant-li les directrius sota les quals haurà d'actuar.

2. Correspon a l'alcalde:

a) Suspènre els acords de la Junta de Govern i les resolucions de la Presidència o la Gerència quan estimi que s'excedeixen de llurs competències, que són contraris als interessos generals de l'Ajuntament o als propis de l'Organisme o que constitueixen qualsevol infracció de l'ordenament jurídic.

Aquesta facultat de suspensió es podrà exercitar durant el mes subsegüent al de la recepció dels acords o resolucions de què es tracti. De la resolució de suspensió es donarà compte al Ple, que podrà deixar-la sense efectes o anul·lar els actes suspesos si es confirma la concurrència de les circumstàncies motivadores de la suspensió.

CAPÍTOL VI: MODIFICACIÓ D'ESTATUTS I EXTINCIÓ.

Article 24

Aquests Estatuts es podran modificar per l'acord del Ple de l'Ajuntament, seguint el mateix procediment que per a la seva aprovació. La Junta de Govern de l'Organisme podrà sol·licitar-ne la modificació al Ple de l'Ajuntament.

Article 25

L'organisme s'extingirà per les següents causes:

- Per acord del ple de la corporació, prèvia acord de la Junta de Govern, quan es consideri convenient gestionar el servei per una altra modalitat diferent, entre les previstes legalment.
- Per la finalització del termini assenyalat en l'acord de constitució.
- Per la consecució del fi o la impossibilitat del compliment d'aquest en el cas de l'organisme autònom fundacional, amb l'acord previ de l'òrgan de govern superior.

L'Escala, 6 de juny de 2008

Estanislau Puig i Artigas
Alcalde