

Núm. 4134

AJUNTAMENT DE L'ESCALA

Anunci d'aprovació de les bases reguladores per a la concessió de subvencions equivalents al 95% de la quota íntegra de l'IBI, als habitatges ocupats per persones que acreditin la condició de majors de 65 anys amb una situació econòmica social vulnerable

Mitjançant sessió plenària de data 2 de novembre de 2015 l'Ajuntament de l'Escala va aprovar, dins les Ordenances Fiscals les bases reguladores d'ajuts econòmics equivalents al 95% de la quota íntegra de l'IBI, als habitatges ocupats per persones que acreditin la condició de majors de 65 anys així com una situació econòmica social vulnerable segons dictamen de serveis socials.

En sessió plenària de data 9 de maig de 2016 s'aprova la modificació de les bases dalt esmentades per ajustar-les al nou Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions per la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Es transcriu el text íntegre de les bases aprovades per tal d'exposar-les al públic:

BASES REGULADORES DE LES AJUDES ECONÒMIQUES EQUIVALENTS AL 95% DE LA QUOTA ÍNTEGRA DE L'IBI, ALS HABITATGES OCUPATS PER PERSONES QUE ACREDITIN LA CONDICIÓ DE MAJORS DE 65 ANYS AMB UNA SITUACIÓ ECONÒMICA SOCIAL VULNERABLE, SEGONS DICTAMEN DE SERVEIS SOCIALS

1r.- Objecte, condicions i finalitat de l'ajut .

La finalitat d'aquests ajuts és que el pagament de l'Impost sobre Béns Immobles no suposi un agreujament de les condicions de vida d'aquelles persones del municipi que pateixen una situació econòmica més desfavorida.

Per això l'objecte dels present ajuts és el pagament d'un 95% de l'import de l'Impost sobre béns immobles de l'habitatge habitual, ja sigui en règim de propietat com en règim d'arrendament, (exclosos aparcaments i trasters) en funció dels ingressos anuals dels beneficiaris amb dret a acollir-s'hi.

Es tracta d'un ajut econòmic individualitzat de caràcter extraordinari, que té caràcter voluntari i eventual i la vigència del qual s'estén a l'exercici en el que sigui concedit.

Aquest ajut no és compatible amb altres ajuts, subvencions, ingressos o recursos per la mateixa finalitat procedents de l'Ajuntament o d'altres Ens Públics.

2n.- Requisits per a poder gaudir de la subvenció

En supòsit de vivendes habitades per persones jubilades amb un baix nivell d'ingressos.

- Per ingressos de la unitat familiar fins a la pensió mínima no contributiva s'aplicarà una subvenció del 95%
- Per ingressos de la unitat familiar superiors a la pensió mínima no contributiva i fins al IRSC, s'aplicarà subvenció del 75%
- Per ingressos de la unitat familiar superiors al IRSC i fins al 1,5 del IRSC s'aplicarà una subvenció del 25%.

Podran sol·licitar l'ajut econòmic els subjectes passius que compleixin els requisits següents:

- L'objecte del tribut sigui el seu habitatge habitual
- El subjecte passiu ha de tenir 65 anys o més
- Que consti empadronat a l'Ajuntament de l'Escala com a mínim un any abans de la meritació de l'impost.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries
- Que el subjecte passiu i les persones que convisquin amb ell no tinguin més d'un habitatge en propietat
- Que l'habitatge no superi els 140 m² de superfície construïda de la vivenda, segons dades cadastrals.
- Que el bé immoble que constitueixi l'habitatge habitual no tingui un valor cadastral superior a 37.000,00 euros.

No podran ser perceptores de la subvenció les persones següents:

- Les unitat de convivència en què la persona titular del contracte d'arrendament, si fos el cas, o qualsevol altre membre de la unitat de convivència tingui parentiu per vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau, amb les persones arrendadores. Aquest mateix criteri s'aplicarà a la relació entre la persona arrendadora i la persona arrendatària, quan la primera sigui una persona jurídica respecte de qualsevol dels seus socis, sòcies o partícips.

- Les unitats de convivència en què la persona titular o qualsevol altre membre siguin titulars d'algun altre habitatge, llevat que no en disposin de l'ús i gaudi.

- Que l'habitatge superi els 140 m² de superfície construïda de la vivenda, segons dades cadastrals.

- Les unitats de convivència, quan l'import de la base de l'estalvi que consta a la declaració de l'IRPF (casella 445) sigui superior a 100 euros.

Als efectes de les presents bases, s'estableixen les definicions següents:

- S'entén per unitat de convivència la persona o el conjunt de persones empadronades en un domicili tant si tenen parentiu entre elles com si no en tenen.

- Per a la determinació dels ingressos anuals de la unitat de convivència es prendrà com a base la suma de les quantitats que constin a les caselles 430 i 445 de la Declaració de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques 2014; en el cas de no haver presentat la declaració d'IRPF, es prendrà com a base els ingressos bruts menys les despeses fiscalment deduïbles.

- Així mateix, de cara a acreditar el pagament de l'IBI:

- En el cas de ser propietari de l'habitatge pel qual es satisfà l'impost, ser 100% titular de l'escriptura de compravenda i ser subjecte passiu de l'impost a l'Ajuntament de l'Escala.

En el cas de que el títol de propietat i que la persona sol·licitant de la subvenció que visqui a l'habitatge no sigui titular el 100% perquè sigui el cònjuge de la persona també titular contractual o bé sigui titular d'una cessió s'ha d'acreditar el dret d'ús de l'habitatge en el qual haurà de constar expressament que el sol·licitant satisfà la totalitat de l'impost de béns immobles, aportant la documentació acreditativa de la subrogació, la sentència judicial o, si escau, el conveni de separació o divorci.

- En el cas de ser arrendatari de l'habitatge pel qual es satisfà l'impost, ser 100% titular del contracte d'arrendament i, en aquest haurà de constar expressament la repercussió de l'IBI per part del propietari/a i necessàriament satisfer-se mitjançant entitat bancària per part de l'arrendatari/a al propietari/a.

En el cas de que el contracte d'arrendament i que la persona sol·licitant de la subvenció que visqui a l'habitatge no sigui titular el 100% perquè sigui el cònjuge de la persona també titular contractual o bé sigui titular d'una cessió, o es trobi inclosa en el supòsits que regulen els articles 15 o 16 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, ha d'acreditar el dret d'ús sobre l'habitatge aportant la documentació acreditativa de la subrogació, la sentència judicial o, si escau, el conveni de separació o divorci.

3r.- Acreditació dels requisits

En el cas de que el sol·licitant sigui propietari de l'habitatge que satisfà l'Impost de Béns Immobles:

- 1- Sol·licitud degudament formalitzada
- 2- Original i còpia del NIF o NIE vigent
- 3- Original i còpia llibre de família
- 4- Original i còpia l'escriptura de compravenda, a nom de la persona sol·licitant.

En cas que la persona sol·licitant no tingui el 100% de la titularitat, haurà d'acreditar el dret d'ús sobre l'habitatge aportant original i còpia del conveni o sentència judicial de separació, conforme s'assigna l'habitatge al sol·licitant i que acredita que té la obligació d'assumir el 100% del càrrec de l'IBI.

- 5- Autorització de l'interessat i de tots els membres majors d'edat de la unitat de convivència perquè l'Administració pública o els òrgans que gestionen la tramitació de les sol·licituds puguin demanar certificats tributaris i de compliment de les obligacions tributàries a l'Agència Tributària, a la TGSS o al Padró (Model normalitzat)

En el cas de no formalitzada la mencionada autorització o que no sigui possible l'obtenció de les dades corresponents, el justificant dels ingressos de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres que formen la unitat de convivència:

- Declaració IRPF any anterior
 - En el cas de no estar obligats a presentar declaració IRPF els ingressos s'han d'acreditar amb algun dels documents següents: certificat d'imputacions AEAT, certificat de pensions, certificat d'ingressos i retencions de l'empresa, certificat OTG, RMI, ... i l'informe de la vida laboral. Les persones de més de 65 anys no han d'aportar l'informe de la vida laboral
- 6- Full de transferència bancària normalitzat, a nom de la persona sol·licitant (Model normalitzat)
 - 7- Declaració expressa responsable de no trobar-se en cap de les circumstàncies que enumera l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (Model normalitzat).
 - 8- Certificats bancaris dels saldos, de tots els comptes dels membres de la unitat familiar, del últim trimestre anterior a la petició.

En el cas de que el sol·licitant sigui arrendatari de l'habitatge que satisfà l'Impost de Béns Immobles:

- 1- Sol·licitud degudament formalitzada
- 2- Original i còpia del NIF o NIE vigent
- 3- Original i còpia llibre de família

4- Original i còpia del contracte de lloguer, a nom de la persona sol·licitant i en el qual haurà de constar expressament la repercussió de l'IBI a l'arrendatari. En cas que la persona sol·licitant no sigui 100% titular del contracte i sigui cònjuge del titular contractual, haurà d'acreditar el dret d'ús sobre l'habitatge aportant original i còpia del conveni o sentència judicial de separació, conforme s'assigna l'habitatge al cònjuge que hi viu però no és el 100% titular contractual.

5- Autorització de l'interessat i de tots els membres majors d'edat de la unitat de convivència perquè l'Administració pública o els òrgans que gestionen la tramitació de les sol·licituds puguin demanar certificats tributari i de compliment de les obligacions tributàries a l'Agència Tributària, a la TGSS o al Padró (Model normalitzat)

En el cas de no formalitzar la mencionada autorització o que no sigui possible l'obtenció de les dades corresponents, el justificant dels ingressos de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres que formen la unitat de convivència:

- Declaració IRPF any anterior.
- En el cas de no estar obligats a presentar declaració IRPF els ingressos s'han d'acreditar amb algun dels documents següents: certificat d'imputacions AEAT, certificat de pensions, certificat d'ingressos i retencions de l'empresa, certificat OTG, RMI, ... i l'informe de la vida laboral. Les persones de més de 65 anys no han d'aportar l'informe de la vida laboral

6- Full de transferència bancària normalitzat, a nom de la persona sol·licitant (Model normalitzat)

7- Original i fotocòpia del rebut bancari o transferència bancària en el qual consti degudament expressat i identificat el pagament de l'IBI corresponent a l'any 2015 al propietari de l'habitatge.

8- Declaració expressa responsable de no trobar-se en cap de les circumstàncies que enumera l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (Model normalitzat)

9- Certificats bancaris dels saldos, de tots els comptes dels membres de la unitat familiar, del últim trimestre anterior a la petició

4t.- Quantia de la subvenció i criteris objectius d'atorgament

La dotació total d'aquesta subvenció per a l'exercici 2016 serà la que determini el pressupost, consignats a la partida pressupostària"Transferència per ajuts socials majors de 65 anys"

La concessió d'aquest ajut s'efectuarà en règim de concurrència competitiva i, els criteris de prioritització i valoració de les sol·licituds d'accés es determinaran d'acord amb el següent:

Atenent la prioritització i l'ordre que s'indica a continuació:

- a) Persones que han patit un procés de desnonament o d'execució hipotecària en els darrers dotze mesos a comptar de la data de presentació de la sol·licitud

- b) Persones amb discapacitat o amb membres de la unitat de convivència amb discapacitat, i que acreditin un grau de minusvalidesa igual o superior al 33%, declara així per l'ICASS
- c) Dones víctimes de violència de gènere
- d) Unitats de convivència que acreditin ingressos fins a 0,94 vegades l'IRSC
- e) Unitats de convivència que acreditin ingressos entre 0,95 i 1,5 vegades l'IRSC
- f) Unitats de convivència que acreditin ingressos entre 1,6 i 2,33 vegades l'IRSC

Després de l'aplicació dels criteris anteriors, es donarà prioritat a l'ordre d'entrada de la sol·licitud al registre.

5è.- Sol·licitud, tramitació i pagament

Per sol·licitar la subvenció cal adreçar-se a l'AOC d'aquest Ajuntament en horaris d'oficina i es facilitaran els impresos pertinents. La presentació de les sol·licituds s'ha de fer dins el termini i en la forma que estableixi la corresponent convocatòria, la qual s'aprovarà per Junta de Govern Local.

Un cop finalitzat el termini de sol·licituds s'examinarà la documentació aportada i, si és necessari completar la mateixa, es farà un requeriment al sol·licitant concedint 10 dies per subsanar la sol·licitud, amb indicació de que en cas contrari, se'l tindrà per desistit i així es declararà de l'avaluació efectuada.

La competència per a l'atorgament de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern, que resoldrà abans del 30 d'agost de 2016.

La resolució aprovatòria de la convocatòria posarà fi a la via administrativa i, de conformitat amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, podrà ser recorreguda potestativament en reposició davant el mateix òrgan que s'ha dictada en el termini d'un mes o bé impugnar-la directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de 2 mesos. No es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

El pagament dels ajuts es farà com a màxim en data 30 de setembre de 2016 mitjançant transferència bancària al número de compte que consti a la sol·licitud.

6è.- Revocació, revisió, renúncia i reintegrament.

L'Ajuntament pot revocar la subvenció acceptada pel beneficiari, en els casos següents:

- Per incompliment de qualsevol de les obligacions que correspon al beneficiari, d'acord amb les bases i la legislació general i, en concret, la manca de justificació de l'actuació en el termini establert.
- Per manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats.
L'acte de revocació anirà precedit d'un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant els quals el beneficiari podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents. Revisió de la subvenció La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament, amb la concessió prèvia d'audiència de 10 dies al beneficiari, bé sigui en relació amb el seu contingut, bé sigui en relació a l'import de la subvenció, en els supòsits següents:
 - Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
 - Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics, que sumats als de l'Ajuntament, superin el cost total de l'objecte subvencionat.
 - Que el beneficiari no hagi justificat el total de l'import del pagament de l'IBI, obligat a justificar, en el termes de les bases i dins els terminis per fer-ho.

Renúncia de la subvenció

El beneficiari pot renunciar a la subvenció, el qual resta alliberat del compliment de la càrrega o de l'afectació a que es trobi sotmesa aquells, amb al pèrdua del dret a exigir-la.

La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al seu cobrament. En cas contrari, el beneficiari ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes.

Reintegrament de la subvenció percebuda

L'Ajuntament podrà reclamar les quantitats indegudament percebudes, juntament amb l'interès de demora, des del moment del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordi la procedència de reintegrament.

Caldrà notificar al beneficiari la resolució oportuna, advertint-lo expressament que una vegada transcorregut el termini d'1 mes des de la recepció de la notificació sense que s'hagin reintegrat les quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute per la via de constreyniment.

7è.- Règim Sancionador.

Els beneficiaris de les subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i règims sancionador que sobre les infraccions administratives en la matèria estableix la Llei General de Subvencions.

8è.- Altres

En tot allò no previst en les presents Bases s'estarà al que disposi la legislació vigent.

9è.- Informació pública de les bases i al·legacions.

Aquestes bases se sotmetran a informació pública per a la formulació d'al·legacions, durant el termini de vint dies hàbils, mitjançant la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'anuncis de la Corporació i fent-hi una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb l'art. 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres i serveis dels ens locals. En el supòsit de què no es presenti cap reclamació, l'aprovació esdevindrà definitiva, sense necessitat d'adoptar un nou acord.

La resolució d'al·legacions es farà per resolució de la Presidència de la Corporació.

Disposició Addicional única.

Les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, així com el seu extracte previst a l'art. 17.3.b) de la Llei 38/2003, General de Subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

L'Escala, 10 de maig de 2016

Víctor J. Puga i López
Alcalde