

Núm. 4140

AJUNTAMENT DE L'ESCALA

Anunci d'aprovació de les bases reguladores de subvencions per al trasllat d'activitats del nucli antic i per al foment de l'obertura d'activitats econòmiques

Mitjançant sessió plenària de data 2 de novembre de 2015 l'Ajuntament de l'Escala va aprovar, dins les Ordenances Fiscals les bases reguladores de subvencions pel trasllat d'activitats del nucli antic i pel foment de l'obertura d'activitats econòmiques a l'Escala.

En sessió plenària de data 9 de maig de 2016 s'aprova la modificació de les bases dalt esmentades per ajustar-les al nou Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions per la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Es transcriu el text íntegre de les bases aprovades per tal d'exposar-les al públic:

BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS PEL TRASLLAT D'ACTIVITATS DEL NUCLI ANTIC I PEL FOMENT DE L'OBERTURA D'ACTIVITATS ECONOMIQUES.

1. Objecte

L'objecte de les presents bases és la regulació de la concessió de subvencions, dins els límits establerts en els pressupostos municipals, a favor de les persones públiques o privades que duguin a terme o que iniciïn determinades activitats econòmiques en els termes descrits.

Aquestes subvencions van adreçades a atorgar ajuts econòmics destinats a sufragar, en la seva totalitat o en part, les despeses que, en la realització d'aquestes activitats i comportaments, es deriven de l'acreditació de determinats tributs, amb la finalitat de promoure els particulars i col·laboració de la iniciativa privada.

2. Pla de subvencions

Amb aquestes subvencions l'Ajuntament pretén, a mig termini els objectius i efectes que s'assenyalen a continuació, tenint en compte que el cost que suposa per l'Ajuntament l'atorgament d'aquests ajuts es financi mitjançant la corresponent partida pressupostària destinada a l'efecte i que la previsió d'aquest cost es dificulta en tant que depèn del comportament dels possibles beneficiaris.

1. TRASLLAT D'ACTIVITATS CLASSIFICADES DEL NUCLI ANTIC. L'Ajuntament pretén millorar les condicions de vida en quant a la salubritat etc de les famílies afectades per les activitats econòmiques privades colindants que per les seves característiques industrials destorbin la qualitat de vida.
2. OBERTURA D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES. L'Ajuntament pretén incentivar l'obertura d'activitats econòmiques amb l'objectiu d'incentivar l'ocupació i motivar els emprenedors.

3. Beneficiaris

1. Tenen la consideració de beneficiaris d'aquestes subvencions els subjectes passius de l'Impost sobre activitats econòmiques i que es trobi en situació que motiva la concessió de la subvenció, en els termes establerts en aquesta ordenança.
2. No podran obtenir la condició de beneficiari les persones o entitats en les quals concorrin les circumstàncies previstes en l'article 13.2 i 3 de Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En l'apreciació i abast de les prohibicions s'observarà el que disposen els números 4, 5, 6 i 7 de l'esmentat article 13.
La justificació per part de les persones o entitats de no estar incurses en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari es podrà realitzar mitjançant una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa.
3. Els beneficiaris de la subvenció han d'haver abonat i suportat efectivament els tributs de la despesa dels quals se subvenciona. En cas de subvencions de les despeses ocasionades pel pagament de la totalitat o part de les taxes per llicències urbanístiques i de l'Impost sobre Construcció, Instal·lacions i obres els beneficiaris de les mateixes hauran de ser els contribuents. Si es tracta de substituïts del contribuent hauran d'acreditar mitjançant declaració, sota la seva responsabilitat, que han suportat la càrrega del mateix i no han repercutit l'import del tribut a altres persones d'acord amb la normativa reguladora d'aquests tributs.
4. En caràcter general no es podrà gaudir de cap subvenció si el sol·licitant té pendent de pagament qualsevol deute en període executiu enfront l'Ajuntament en el moment d'efectuar la proposta de resolució de la sol·licitud. Així mateix no es podrà gaudir de subvencions que es regulen en aquestes bases si el sol·licitant no es troba al corrent en el pagament de les seves obligacions tributàries i enfront la Seguretat Social.
5. En el supòsit de que l'autoliquidació o declaració de l'impost o taxa objecte de subvenció procedeixi de la regulació derivada d'un procediment d'inspecció, no es concedirà l'esmentada subvenció, llevat dels supòsits en que l'error hagi estat emparat en una interpretació raonable de la norma.

6. En cas de llicències urbanístiques, no procedirà l'atorgament de subvenció en el supòsit que derivin d'una infracció.
7. No són acumulables diferents subvencions de les despeses ocasionades per un mateix concepte tributari, havent de manifestar, el sol·licitant, l'ajut concret que sol·licita.
8. En cas d'aplicació d'una bonificació tributària i subvenció respecte un mateix concepte tributari, la subvenció es calcularà respecte a la quota íntegra del concepte tributari que correspongui, llevat que s'especifiqui una altra cosa, sense que, en cap cas, pugui excedir de l'import de la liquidació.
9. Serà requisit primordial que es produeixi el supòsit pel qual s'estableixi la subvenció. En cas de tractar-se d'obres i instal·lacions cal que efectivament es produeixin. En cas contrari, ja sigui per denegació de la llicència preceptiva, desistiment del procediment o renúncia de la llicència atorgada, es denegarà la subvenció o subvencions a què es refereixi.
10. Són obligacions del beneficiari:
 - Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de subvencions.
 - Els beneficiaris de la subvenció hauran d'haver abonat i suportat efectivament els tributs i la despesa dels quals es subvenciona.
 - Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudi de la subvenció.
 - sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualsevol altra de comprovació o control financer que puguin realitzar els òrgans competents.
 - Conservar el document justificatiu de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de control i comprovació.
 - Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

4. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

1. Les subvencions es sol·licitaran per escrit mitjançant instància presentada en el Registre General de l'Ajuntament amb la següent documentació:
 - Declaració jurada d'estar al corrent de pagament de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
 - Declaració jurada de no incórrer en causa de prohibició.

- Documentació complementària acreditativa de reunir els requisits específics que s'estableixen en els annexos per a cada tipus de subvenció.

- En cas de subvencions de les despeses ocasionades pel pagament de la totalitat o part de les taxes per llicències urbanístiques i de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres els beneficiaris de les mateixes, si no es tracta del propi contribuent, hauran d'adjuntar declaració jurada de que han suportat la càrrega del mateix i no han repercutit l'import del tribut a altres persones d'acord amb la normativa reguladora d'aquest tributs. Aquesta declaració haurà d'anar signada també per la persona a la qual la normativa tributària permet repercutir la totalitat o part de l'import d'aquest tributs.

- Comunicació a l'Ajuntament de l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. En cas de que es produeixin amb posterioritat a la sol·licitud, aquesta comunicació haurà de tenir lloc en el termini màxim de 3 mesos des de l'atorgament de les mateixes.

- En cas de persones jurídiques hauran d'adjuntar una còpia de l'exemplar dels seus estatuts, degudament legalitzats i donats d'alta en el Registre d'Associacions de la Generalitat, còpia del número de identificació fiscal, certificació del nombre de socis i de l'atorgament de poder o autorització a la persona que sol·licita la subvenció, amb còpia del seu DNI.

- En cas de persones físiques s'haurà d'adjunt fotocòpia del DNI, NIF o NIE (en aquest cas s'haurà d'ajuntar fotocòpia del DNI o passaport del país d'origen).

- S'hauran d'ajuntar les dades bancàries amb el model de fitxa de creditor, per efectuar el pagament de la subvenció, si és el cas, mitjançant transferència bancària.

2. Amb caràcter general, les subvencions s'hauran de sol·licitar durant els mesos de gener i febrer següents a l'exercici en què s'han tingut lloc les activitats objecte de subvenció.

5. Procediment de concessió.

El procediment d'atorgament de les subvencions regulades en aquestes bases es farà en règim de concurrència competitiva.

Totes les sol·licituds presentades dins el termini establert seran avaluades i s'acceptaran les que tinguin informe favorable de la Comissió Qualificadora per complir els requisits establerts en els annexos, justificant-se de forma adequada i respecte als quals s'hagin emès els informes tècnics favorables, sense que calguin altres criteris de valoració i amb el límit del crèdit disponible que es fixi a la convocatòria.

En cas de que el crèdit no fos suficient, es procedirà al prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció.

La proposta de subvenció es formularà a l'òrgan concedent per la Comissió Qualificadora a través de l'òrgan instructor. Aquesta Comissió estarà formada per un tècnic del departament que correspongui d'acord amb la naturalesa de la subvenció i per un tècnic dels Serveis Econòmics.

Aquest procediment es desenvoluparà d'acord amb el què disposen els articles 23 a 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

1. Iniciació

1.1. S'iniciarà de d'ofici el procediment per a l'atorgament de subvencions mitjançant convocatòria de l'òrgan competent.

1.2. A les sol·licituds s'acompanyaran en documents que s'assenyalin a l'ordenança, llevat que la documentació exigida es trobi en poder de l'Ajuntament, cas en el qual el sol·licitant haurà de fer constar la data i l'òrgan o dependència davant la qual la va presentar i sempre que no hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment al que corresponguin.

1.3. La presentació telemàtica de les sol·licituds es farà d'acord amb el que disposa la Disposició Addicional 18 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

1.4. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la convocatòria, es requerirà a l'interessat perquè la subsani en el termini improrrogable de 10 dies, transcorregut el qual se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució.

2. Instrucció

2.1. Es farà de d'ofici pel l'Àrea de Serveis Econòmics.

2.2. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informa de l'òrgan col·legiat formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada i es notificarà als interessats en la forma que estableixi la convocatòria perquè, en un període de 10 dies, puguin presentar al·legacions. En cas de manca d'al·legacions, la proposta de resolució esdevindrà definitiva i s'entendrà acceptada.

2.3. Examinades les al·legacions es formularà proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seva quantia.

2.4. Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposant enfront l'Ajuntament, en tant no s'hagi notificat la resolució de la concessió.

3. Resolució

3.1. L'òrgan competent per resoldre l'expedient serà el/la regidor/a de l'Àrea de Serveis Econòmics.

3.2. La resolució haurà de ser motivada indicant que les sol·licituds compten amb l'informe favorable de la Comissió Qualificadora, s'han complert els requisits establerts en els annexos, s'han justificat de forma adequada i s'han emès informes tècnics favorables i haurà de contenir el sol·licitant o relació de sol·licitants als quals se'ls concedeixi la subvenció, fent constar igualment, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

3.3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos. Aquest termini es comptarà a partir de la publicació de la convocatòria, llevat que aquesta disposi d'una altra cosa. Els transcurso d'aquest termini sense haver-se notificat la resolució legitima als interessat per entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu.

6. Criteris d'atorgament de la subvenció

Donaran dret a l'atorgament de les subvencions totes les sol·licituds presentades dins el termini establert que tinguin l'informe favorable de la Comissió Qualificadora per complir els requisits establerts en els annexos, justificant-se de forma adequada i respecte a les quals s'hagin emès informes tècnics favorables, sense que calguin altres criteris de valoració i amb el límit del crèdit disponible que es fixi en la convocatòria.

7. Termini i forma de justificació

Les subvencions regulades en aquestes bases es concedeixen en atenció a la realització d'una determinada actuació per part del perceptor i, per aquest motiu, no requeriran altra justificació que l'acreditació d'aquesta situació amb caràcter previ a la subvenció, sense perjudici dels controls que poguessin establir-se per verificar la seva existència.

8. Publicitat de les ajudes concedides

Les subvencions concedides es publicaran el Butlletí Oficial de la Província de Girona, amb expressió de la convocatòria, programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció, en els casos que individualment considerades el seu import superi els 3.000 euros.

En els casos que no es superi la quantitat dels 3.000 euros, la publicació de les mateixes tindrà lloc mitjançant exposició al tauler

d'anuncis de l'Ajuntament i al tauler virtual a la web oficial de l'Ajuntament publicant-se un extracte de la resolució en el qual s'ordena la publicació i el lloc on està exposat el seu contingut íntegra, en el BOP de Girona.

9. Comprovació de les subvencions

L'òrgan concedent comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.

10. Procediment d'aprovació de la despesa i pagament

Amb caràcter previ a la convocatòria de la subvenció s'efectuarà l'aprovació de la despesa d'acord amb el que disposa la normativa pressupostària. La resolució de la concessió comportarà el compromís de despesa corresponent.

El pagament de la subvenció es farà d'una sola vegada i realitzarà en el termini màxim de 3 mesos comptats des de la data de resolució de l'atorgament.

Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de manca de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 367 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

11. Supòsits de reintegrament de les subvencions concedides

1. Seran causes de nul·litat de la resolució de concessió, a més de les previstes en l'article 62 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la carència o insuficiència de crèdit, d'acord amb la normativa pressupostària.
2. Seran causes d'anul·labilitat de la resolució de la concessió la resta d'infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, de conforme amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
3. En ambdós supòsits, l'òrgan concedent procedirà a la revisió de les mateixes o bé a la declaració de lesivitat i ulterior impugnació, d'acord amb l'article 103 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
4. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comportarà l'obligació de devolució de les quantitats percebudes.

5. Igualment procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora, corresponent a l'interès legal del diner incrementat en un 25 %, des de la data de pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament en els casos següents:

- a. Obtenció de la subvenció falsejant-ne les condicions requerides o ocultant les què ho haguessin impedit.
- b. Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- c. Incompliment de la obligació de justificació o justificació insuficient, en els termes establerts a l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i en les bases reguladores de la subvenció.
- d. Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, així com les obligacions comptables, registral o de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar la utilització dels fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o organisme.
- e. Incompliment de les obligacions imposades per l'administració als beneficiaris en els termes previstos en les lletres f) i g) de la Llei 38/2003.
- f. Adopció d'una decisió d'una administració de rang superior de la qual s'en derivi una necessitat de reintegrament.

12. Comptabilitat amb altres subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb qualsevol subvenció concedida per altres administracions o organismes. No obstant això, l'import dels ajuts rebuts no podrà superar el cost total de l'activitat o actuació subvencionats.

13. Informació pública de les bases i al·legacions.

Aquestes bases se sotmetran a informació pública per a la formulació d'al·legacions, durant el termini de vint dies hàbils, mitjançant la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'anuncis de la Corporació i fent-hi una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb l'art. 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres i serveis dels ens locals. En el supòsit de què no

es presenti cap reclamació, l'aprovació esdevindrà definitiva, sense necessitat d'adoptar un nou acord.

La resolució d'al·legacions es farà per resolució de la Presidència de la Corporació.

14. Altra regulació

En tot el que no està previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, i les disposicions que la completin i desenvolupin.

Disposició Addicional única.

Les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, així com el seu extracte previst a l'art. 17.3.b) de la Llei 38/2003, General de Subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

L'Escala, 10 de maig de 2016

Víctor J. Puga i López
Alcalde